

藤州中学校园文化类项目
(WZZC2018-J1-30051-YCTX)

竞争性谈判采购文件



采 购 人：藤县藤州中学

采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

2018 年 8 月

目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	3
第二章	谈判供应商须知前附表.....	6
第三章	项目需求.....	16
第四章	竞争性谈判响应文件格式.....	20
第五章	合同主要条款.....	31
第六章	评分标准.....	38

第一章 竞争性谈判采购公告

藤州中学校园文化类项目（WZZC2018-J1-30051-YCTX）

竞争性谈判采购公告

受藤县藤州中学委托，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，现对藤州中学校园文化类项目（WZZC2018-J1-30051-YCTX）进行竞争性谈判，欢迎符合条件的供应商前来参加谈判活动。

一、采购项目名称：藤州中学校园文化类项目

二、采购项目编号：WZZC2018-J1-30051-YCTX

三、采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍：

项号	项目名称	计量单位	数量
一	人文理念区		
1	校门口榜文化墙	m2	28
2	学校总平面图雕塑	m2	4
3	“金榜大道”装饰牌	块	18
4	“挂榜岭”书卷雕塑	项	1
5	“印象藤县”装饰	块	8
6	学校核心文化体系雕塑	项	1
二	综合办公区		
1	办公楼楼梯文化	m2	49
2	办公楼柱子文化装饰	m2	45
三	教学楼区		
1	“光荣榜”文化墙、“做最好的自己”主题墙	m2	28
2	“榜样的力量”装饰	m2	18
3	人民有力量名族有希望国家有力量浮雕墙	m2	18
4	“活学”浮雕墙	m2	18
5	一切为了学生的未来	m2	15
6	学生守则侧墙文化	m2	8
8	教学楼立柱文化	m2	16
四	健体区宿舍区		
1	宿舍楼外墙党教育方针、社会价值观、“活力”体育运动文化	m2	55
2	宿舍牌	块	30
3	宿舍外墙文化	m2	30
4	宿舍门卫文化	m2	15

如须进一步了解，详见采购文件。

四、采购预算金额：44.1045 万元

五、本项目需要落实的政府采购政策：严格按照《财政部令第 74 号》第 11、32 条规定：明确

可能实质性变动的内容，谈判小组应当书面通知所有谈判供应商；《财库[2004]185号》、《财库[2006]90号》、《国办发[2007]51号》规定：载明对产品的节能要求、合格产品的条件和环境标志产品、节能产品强制采购、优先采购的评审标准；《财库[2011]181号》第5条、《财库[2014]68号》规定：对小微企业（含监狱企业）给予6%-10%的价格扣除。

六、谈判供应商资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），生产或满足本次采购内容经营范围，具备法人资格的供应商；
3. 本项目不接受联合体谈判。
4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。
6. 本项目不接受未购买竞争性谈判采购文件的供应商谈判。

特别说明：供应商在购买采购文件和递交的响应文件中提供的所有资料必须真实、有效，若发现有提供虚假或伪造资料报价的将取消报价或成交资格，谈判保证金不予退还，并将上报相关部门根据国家相关规定予以处罚。

七、竞争性谈判采购文件的获取：

1. 获取时间：2018年8月 日至2018年8月 日（9：00-11：30；15：00-17：30）
2. 获取竞争性谈判采购文件的注意事项：
 - （1）凡有意参加谈判者，到藤县公共资源交易中心（藤县陶瓷园区管委会办公大楼）三楼综合部报名。
 - （2）报名时须谈判单位法定代表人持身份证原件或由委托代理人持身份证原件、授权委托书原件携带报名资料报名。报名资料包括：1. 法定代表人持身份证原件或由委托代理人持身份证原件、授权委托书原件 2. 谈判单位的统一社会信用代码“三证合一”营业执照副本复印件。
 - （3）由藤县公共资源交易中心综合部开具报名回执，报名人凭本人有效身份证、交费凭证和报名回执到藤县公共资源交易中心（藤县陶瓷园区管委会办公大楼）三楼服务大厅领取竞争性谈判采购文件，采购文件工本费每本 250 元，售后不退，不提供电子版。

注：报名成功不代表符合本项目的供应商资格条件。

八、谈判保证金：肆仟肆佰元整（¥4400.00），须足额交纳。

供应商应于 2018 年 8 月 日 17 时 30 分前将谈判保证金以电汇、转帐、汇票等非现金形式交至以下账户，禁止采用现钞交纳方式。

开户行：广西藤县桂银村镇银行营业部

开户名：藤县公共资源交易中心

账 号：6666 0008 5802 9000 10

九、响应文件递交截止时间和地点及需携带的资料：

供应商应于 2018 年 8 月 日 9 时 00 分止，将响应文件密封提交到藤县公共资源交易中心二楼号开标厅，逾期送达的将予以拒收。

十、联系事项：

1. 采购人名称：藤县藤州中学

地址：藤县藤州镇政贤路 1 号

联系人：杨万波；联系电话：0774-7294333 ；

2. 采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

地址：广西藤县津南路 232 号

项目联系人：麦思夏 联系电话:0774-7291088

3. 监督部门：藤县政府采购监督管理办公室；联系电话：0774-7288236

十一、采购信息咨询地址：

中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、梧州市政府采购网、藤县人民政府网、藤县公共资源交易中心网上发布。

藤县藤州中学

亿诚建设项目管理有限公司

2018 年 7 月 11 日

第二章 谈判供应商须知及前附表

谈判供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：藤州中学校园文化类项目 谈判编号：WZZC2018-J1-30051-YCTX
2	3.1	谈判供应商资格： 1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），生产或满足本次采购内容经营范围，具备法人资格的供应商； 3. 本项目不接受联合体谈判。 4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 5. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 6. 本项目不接受未购买竞争性谈判采购文件的供应商谈判。 “信用中国”查询内容包括：网页截图须显示供应商名称以及查询结果。 “中国政府采购网”的查询内容包括：政府采购严重违法失信行为信息记录网页截图，网页截图须显示供应商名称以及查询结果。 供应商应按上述要求打印出相应的查询页面，并加盖供应商公章。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，以及未按查询时间要求提供查询页面的供应商，将被拒绝参与本项目政府采购活动。
3	7.1	竞标报价：供应商可就《采购项目需求》中所有货物内容及要求以人民币作完整报价。
4	8.1	竞争性谈判响应文件：正本一份 副本三份
5		谈判有效期：谈判截止日期后 45 天。
6	9	谈判保证金的提交方式：可以银行转账、电汇等方式提交，禁止采用现钞交纳方式。 1、谈判保证金的金额：肆仟肆佰元整（¥4400.00）。 2、谈判保证金必须从供应商的基本账户转账或电汇到以下指定的谈判保证金专用账户 【备注：供应商请务必在银行转账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明

		<p>“WZZC2018-J1-30051-YCTX 谈判保证金”字样。如因供应商未注明其项目编号所导致的有可能无法判定其所谈判项目的，其谈判响应文件作无效谈判处理。在谈判截止时间前于开标现场查验谈判保证金银行转账（电汇）底单原件，复印件加盖供应商单位公章装入谈判文件】，否则做否决谈判处理。</p> <p>户 名：藤县公共资源交易中心</p> <p>帐 号：6666 0008 5802 9000 10</p> <p>开户行：广西藤县桂银村镇银行股份有限公司</p> <p>3、谈判保证金退付办法：</p> <p>3.1、非成交谈判供应商——成交公告发布第二天起，2个工作日内由招标人或招标代理机构统一出具退款函（函中提供不是成交候选人可以退款的谈判单位名单），送交易中心财务室在5个工作日内原路退付到各供应商的账户。</p> <p>3.2、成交谈判供应商——招标人或招标代理机构在成交人缴纳履约保证金后2个工作日内出具退款函，送交易中心财务室在5个工作日内原路退付到各供应商的账户。</p> <p>3.3 须提供《开户许可证复印件》、银行转账（电汇）底单复印件。</p>
7	10.0	<p>竞争性谈判响应文件递交截止时间：2018年8月 日9时00分</p> <p>地址：藤县公共资源交易中心二楼 号开标厅</p>
8	11.1	<p>履约保证金：金额为成交金额的5%（四舍五入至百位数），由成交人在成交公告结束后七个工作日内，通过成交人账户以转账方式递交至以下账户，成交人凭银行进账单原件（已进专户）到藤县公共资源交易中心处换取收据，开具收据需要提供如下资料——银行底单复印件（加盖公章）、授权委托书原件。采购代理机构经核对收据原件后向成交人发成交通知书。（逾期则取消其成交资格并没收其报价保证金）履约保证金递交账户：</p> <p>开户名称：藤县公共资源交易中心</p> <p>开户银行：广西藤县桂银村镇银行股份有限公司</p> <p>账 号：6666 0008 5802 9000 10</p> <p>履约保证金的退还：履约保证金必须在政府采购合同标的验收合格后才能退还到成交供应商的基本账户，退还时成交供应商须提供以下资料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、《政府采购项目履约保证金退付审批表》一式三份； 2、履约保证金收据原件； 3、《政府采购项目合同及验收单》复印件（加盖公章）； 4、《银行开户许可证或银行转账底单复印件》复印件（加盖公章）。
9	12.1	<p>签订合同期：发布成交公示之日起5个工作日内与采购单位签订采购合同。</p>
10	13.1	<p>交货期：30天（日历天）。</p>

11	14.1	<p>谈判时间：2018年8月 日 时00分</p> <p>谈判地点：藤县公共资源交易中心二楼 号开标厅</p>
12	14.2	<p>按照本须知第7条的规定，所有供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加，同时向采购人提交以下资料：</p> <p>(1) 法定代表人身份证复印件；</p> <p>(2) 委托代理人身份证复印件及法定代表人授权书原件（如委托代理时，必须提供）。</p> <p>(3) 统一社会信用代码“三证合一”营业执照副本复印件；</p> <p>(4) 谈判保证金银行转账（电汇）底单原件。</p> <p>(5) 企业信用查询单：1. 在全国企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）查询供应商单位，点击“信息打印”生成的“企业信用信息公示报告”；2. 供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询显示的相关供应商主体信用记录；3. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询显示的相关供应商主体信用记录（谈判截止时间前查询结果截图加盖单位公章）；</p> <p>(6) 供应商近半年任意三个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件，格式自拟）；无纳税记录的，应提供由供应商所在地主管国税、地税部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟，复印件）；</p> <p>(7) 供应商近三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证（复印件，格式自拟）；无缴费记录的，应提供由供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（格式自拟，复印件）；</p> <p>(8) 供应商2017年的财务报表复印件（若为新成立的企业则出具企业成立至今的财务报表）。</p> <p>注：以上资格证明文件作为本次评标的资格审查其中一部分，如不提供或提供不齐全或逾期提供的按无效谈判处理，待评标结束时退还各供应商的证件原件，各供应商须当场点算清楚，过后不补。</p>
13	1 7.1	<p>代理服务费：签订合同前，成交供应商须凭“履约保证金收据”原件领成交通知书，代理服务费按《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）收费标准（货物招标类型）计取。成交人应向亿诚建设项目管理有限公司藤县分公司一次付清代理服务费，否则，采购代理机构将视之为违约，取消该成交决定并没收成交人这次参加谈判的全部谈判保证金。</p>

供 应 商 须 知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。

2.2 “政府采购代理机构”是指：根据采购人的委托，代理政府采购事宜的机构，包括集中采购机构和经财政部或者省级财政部门认定资格的采购代理机构。

2.3 “谈判供应商”是指响应本文件要求，参加谈判的法人或者其他组织。如果该供应商在本次谈判中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “竞争性谈判响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 谈判供应商的基本条件

详见供应商须知前附表。

4. 谈判费用

4.1 谈判供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性谈判响应文件有关费用，不论谈判结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

5. 转包或分包

本项目不允许转包或分包。

二、竞争性谈判采购文件的澄清和修改

6.1 采购代理机构可以对已发出的竞争性谈判采购文件进行必要的澄清或修改。澄清或修改的内容可能影响竞争性谈判响应文件编制的，应当在竞争性谈判采购文件要求提交竞争性谈判响应文件截止时间 3 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有竞争性谈判采购文件收受人。

6.2 竞争性谈判采购文件澄清、修改的内容为竞争性谈判采购文件的组成部分。当竞争性谈判采购文件与竞争性谈判采购文件的澄清、修改通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

6.3 竞争性谈判采购文件的澄清、修改都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自答复、修改竞争性谈判采购文件。

6.4 采购人可以视采购具体情况，延长谈判截止时间和开标时间，但至少应当在竞争性谈判采购文件要求提交竞争性谈判响应文件的截止时间日前将变更时间与面通知所有竞争性谈判采购文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

三、竞争性谈判响应文件的编制

7. 竞争性谈判响应文件编制基本要求

7.1 谈判供应商对竞争性谈判响应文件的编制应按要求装订和封装。

7.2 谈判供应商提交的竞争性谈判响应文件以及谈判供应商与采购代理机构和采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性谈判响应文件时以翻译文本为主。

7.3 谈判供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

7.4 竞争性谈判响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

7.5 如因谈判供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由谈判供应商自行承担。

7.6 竞争性谈判响应文件的组成

7.6.1 谈判供应商编写的竞争性谈判响应文件应包括下列内容（谈判供应商应按下列顺序自编目录及页码装订成册，否则文件失散引起的后果自负）：

7.6.1.1 价格文件（**必须提供**）

- （1）竞标函；
- （2）竞标报价表；
- （3）谈判保证金缴纳证明；

7.6.1.2 商务技术文件（**必须提供或原件备查的**，如未提供，评审小组有权拒绝其竞争性谈判响应文件）

- （1）竞标声明书（格式见第六章）；（**必须提供**）
- （2）商务响应表、技术规格偏离表（格式见附件）；（**必须提供**）
- （3）有效的“营业执照”副本复印件（**必须提供**）；
- （4）有效的税务登记证、组织机构代码证（**复印件**）；（**必须提供；若营业执照为“三证合一”的不须提供**）；

（5）法定代表人身份证明（格式见附件）及法定代表人有效身份证正反面复印件；（**必须提供**）

（6）法定代表人授权委托书（格式见附件）及被授权人有效身份证正反面复印件；**【委托时必须提供，同时须提供第（5）项】**

（7）企业信用查询单：1. 在全国企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）查询供应商单位，点击“信息打印”生成的“企业信用信息公示报告”；2. 供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询显示的相关供应商主体信用记录；3. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询显示的相关供应商主体信用记录（谈判截止时间前查询结果截图加盖单位公章）（**必须提供**）

（8）供应商近半年任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件或依法免税的，应

提供由供应商所在地主管税务机关出具的证明（依法纳税或依法免税证明）复印件（若为新成立的企业则按实际月份提供）（**必须提供**）；

（9）供应商最近三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件或供应商所在地社保部门出具的证明（依法缴纳或依法免缴社保费证明）复印件（若为新成立的企业则按实际月份提供）（**必须提供**）；

（10）2017 年度财务报表（包括：资产负债表、利润表等）复印件（若为新成立的企业则出具企业成立至今的财务报表）（**必须提供**）；

（11）供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料（供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件）；

（12）货物质量保证与售后服务承诺书（**原件，必须提供**）

注：供应商必须诚实、守信，所提供的技术参数必须真实、准确。

8. 计量单位

8.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

三、竞标报价要求

9.1 对于本文件中未列明，而谈判供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

四、竞争性谈判响应文件的书写及签名、装订、盖章要求

10.1 竞争性谈判响应文件正本须用不褪色的墨水工整书写或打印，修改处应由法定代表人或委托代理人签名和盖公章，**否则其谈判无效。**

10.2 字迹潦草、表达不清或未按要求填写的竞争性谈判响应文件可能将被认定为无效的谈判。

10.3 竞争性谈判响应文件应由法定代表人或委托代理人在凡规定签章处逐一签名和盖公章，**否则其谈判无效。**

10.4 竞争性谈判响应文件每一页都要盖单位公章，**否则其谈判无效。**

竞争性谈判响应文件的份数：正本一份，副本三份，共四份。并在每份文件注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

10.5 竞争性谈判响应文件的正本和副本均不得活页装订，且所有竞争性谈判响应文件的装订处均需包边，**否则其谈判无效。**

五、谈判保证金

11.1 谈判保证金的金额为：**肆仟肆佰元整（¥4400.00）。**

11.2 根据谈判供应商的选择，谈判保证金可以是电汇、转帐、汇票等非现金形式，由谈判供应商按本须知前附表第 6 项中明确的开户名称、开户银行、帐号，按规定截止时间前交到指定帐户上，

并将缴纳证明复印件按要求放入竞争性谈判响应文件中。

11.3 办理谈判保证金手续时，请务必在银行进帐单或电汇单的用途或空白栏上注明谈判项目名称及谈判编号，以免耽误谈判。

11.4 本谈判不接受银行保函形式的谈判保证金。

11.5 对未按谈判采购文件要求缴纳谈判保证金的竞争性谈判响应文件，采购代理机构将视其为不响应谈判条件而予以拒绝。

11.6 供应商有下列情形之一的，竞争性谈判保证金将不予退还。

(1) 供应商在竞争性谈判有效期内撤销竞争性谈判响应文件的：

(2) 供应商在谈判过程中弄虚作假，提供虚假材料的：

(3) 成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的：

(4) 将成交的项目转让给他人或者在竞争性谈判响应文件中未说明且未经采购人同意，将成交的项目分包给他人的：

(5) 拒绝履行合同义务的；

(6) 其他严重扰乱招谈判程序的。

六、竞争性谈判响应文件的密封与标记

12.1 谈判供应商应将竞争性谈判响应文件正、副本分别装订成册，在每个文本封面上标明“正本”或“副本”，以及项目名称、谈判编号、谈判供应商名称。

12.2 谈判供应商应将正、副本竞争性谈判响应文件（正本一份、副本三份）一并装入文件袋中加以密封，并在每一封贴密封处盖谈判供应商单位公章（**密封袋无明显缝隙露出袋内文件且封口处贴密封条并加盖公章为合格**）。

12.3 外封文件袋上应写明：

(1) 采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

(2) 项目名称：_____

(3) 项目编号：_____

(4) 谈判单位：_____

(5) 注明“截标时才能启封”

12.4 谈判供应商在递交竞争性谈判响应文件时，未按本须知要求密封、标记的，亿诚建设项目管理有限公司 有权拒收。

七、竞争性谈判响应文件的递交截止时间

13.1 竞争性谈判响应文件的递交不得迟于本须知前附表第7项规定的截止时间。

13.2 谈判供应商必须在规定时间内将竞争性谈判响应文件送到本须知前附表第7项规定地点，超过谈判截止时间送达的竞争性谈判响应文件为无效竞争性谈判响应文件，采购代理机构将拒收。

八、无效谈判

14.1 如发现下列情形之一的，竞争性谈判响应文件将被视为无效。

- (1) 不具备竞争性谈判采购文件中规定的资格要求的；
- (2) 竞争性谈判采购文件要求必须提供的资格部分文件不齐全或者内容虚假的；
- (3) 法律、法规和竞争性谈判采购文件规定的其他无效情形。
- (4) 未按照竞争性谈判采购文件的规定提交竞争性谈判保证金的；
- (5) 未按照竞争性谈判采购文件的规定提交竞标声明书的；
- (6) 竞争性谈判响应文件未按竞争性谈判采购文件要求签署、盖章的；
- (7) 竞争性谈判采购文件要求必须提供的商务及技术部分的文件不齐全或者内容虚假的；
- (8) 竞争性谈判响应文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合竞争性谈判采购文件要求的（经评标委员会认定并允许共当场更正的笔误除外）
- (9) 竞争性谈判有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足竞争性谈判采购文件要求的；
- (10) 竞争性谈判响应文件有采购人不能接受的附加条件的；
- (11) 来提供或来如实提供竞争性谈判货物的技术参数，或者竞争性谈判响应文件标明的响应或偏与事实不符或虚假谈判的；
- (12) 明显不符合竞争性谈判采购文件要求的规格型号、质量标准，或者与竞争性谈判采购文件成的技术指标、主要功能项目、商务条款要求发生实质性偏离的；
- (13) 经评委评定，允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离的项数达 2 项（含）上的；
- (14) 竞争性谈判响应文件中技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）技术方案的；
- (15) 未按照竞争性谈判采购文件的规定提交竞标函的；
- (16) 未采用人民币报价或者未按照竞争性谈判采购文件标明的币种报价的；
- (17) 报价超出最高限价。或者超出采购预算金额，采购人不能支付的。

12.2 有下列情形之一的视为供应商相互串通谈判，竞争性谈判响应文件将被视为无效。

- (1) 不同供应商的竞争性谈判响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理谈判事宜，
- (3) 不同的供应商的竞争性谈判响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的竞争性谈判响应文件异常致或竞标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的竞争性谈判响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的竞争性谈判保证金从同单位或者个人账户转出。

九、谈判：

15.1 谈判时间及地点：详见供应商须知前附表。

15.2 谈判小组由采购人的代表和有关专家共三人以上的单数组成。在整个谈判过程中，谈判小组将负责对全部竞争性谈判响应文件进行审查、谈判及评标工作。

15.3 采购代理机构将在谈判供应商须知前附表第 7 项规定的时间和地点组织谈判小组与各谈判供应商分别进行谈判。谈判供应商的法定代表人或其授权委托人必须持证件（法定代表人持本人身份证及

身份证或授权委托人持授权委托书及本人身份证）依时到达现场等候参加谈判，并自觉接受核验上述证件。

15.4 谈判供应商可由 1~3 人组成谈判小组，谈判中谈判供应商成员之间意见不一致时，以谈判供应商的法定代表人（或其委托代理人）的意见为准。

十、谈判的步骤

16.1 第一轮谈判

谈判小组按已确定的谈判顺序，与单一供应商分别就符合采购需求、质量和服务等进行谈判，并了解其报价组成情况。

谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

谈判小组一致确定响应供应商符合谈判文件要求的，按谈判文件设定的方法和标准确定成交候选人。第一轮谈判谈判小组未能确定成交候选人的，对谈判文件修正后进行第二轮谈判。

16.2 谈判文件修正

(1)、第一轮谈判结束后，各响应供应商退场等候，谈判小组进行合议。根据第一轮谈判掌握的情况，可以对谈判文件进行修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案。

(2)、代理机构通知响应供应商集中，谈判小组强调调整后的采购要求，将谈判文件的修改结果以书面形式通知响应供应商，向响应供应商提供较充分的修正时间。

(3)、响应供应商根据第一轮谈判情况和谈判文件修改书面通知，对原响应文件进行修正，并将修正文件签字（盖章）后密封送交谈判小组。逾时不交的，视同放弃谈判。修正文件与响应文件同具法律效应。

16.3 第二轮谈判

谈判小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行谈判。代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。谈判小组按谈判文件设定的方法和标准确定成交候选人。

第二轮谈判谈判小组未能确定成交候选人的，对谈判文件修正后进行第三轮谈判。以此类推。

16.4 最后报价

成交候选人作最后报价，密封递交谈判小组。谈判小组按报价从低到高排序，推荐成交候选人顺序，形成谈判报告。

16.5 响应供应商的报价均超过了采购单位的最高限价，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得财政部门批准。

十一、确定成交供应商办法

17.1 谈判小组只要求商务评审和技术（服务）评审合格的谈判供应商在规定的时间内进行报价。

17.2 谈判小组将根据需要决定是否要求所有合格的谈判供应商在规定时间内进行第二次或最后报价，最后报价将作为谈判小组评比的最终依据。

17.3 谈判小组将以采购文件、竞争性谈判响应文件为评定依据，对资格性和符合性审查合格的

竞争性谈判响应文件，依据统一的价格要素评定评标价，在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以评标价最低的供应商作为成交供应商。

十二、质疑和投诉

18.1 谈判供应商认为谈判文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日(对可以质疑的谈判文件提出质疑的，为收到谈判文件之日)起7个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商对同一采购程序环节重复提出质疑的，采购代理机构将不予受理。供应商对招标采购单位的质疑答复不满意或者采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

18.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述竞争性谈判采购文件、采购过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

十三、签订合同

19.1 成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订供货服务合同。

19.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购代理机构将没收成交供应商谈判的全部谈判保证金。

19.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排名第二的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

十四、成交服务费

20.1 由成交人支付，代理服务费率按《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）收费标准（货物招标类型）计取。签订合同前，成交人应向亿诚建设项目管理有限公司藤县分公司一次付清代理服务费，否则，采购代理机构将视之为违约，取消该成交决定并没收成交人这次参加谈判的全部谈判保证金。

20.2 代理服务收费标准：

费率 成交金额（万元）	服务类型		
	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某设备招标代理业务成交金额为300

万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(300-100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 2.2 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 2.2 = 3.7 \times 80\% = 2.96 \text{ (万元)}$$

十五、适用法律

21. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。最终谈判结束后，谈判小组不得再与谈判供应商进行任何形式的商谈。

第三章 项目需求

项目需求一览表

说明：

1、凡在“技术参数及性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，报价人应在报价表中将其标配参数详细列明，否则该报价无效。

2、评标时，如评标委员会发现本一览表参数及性能（配置）要求中含有某一品牌特有的参数或限制性要求的，有权认定不作为主要参数及性能（配置）要求处理。

3、报价人必须自行为其报价产品侵犯其他报价人或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的报价人应在其报价文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目报价过程中被侵权问题提出异议。

项号	项目名称	参数描述	计量单位	数量
一	人文理念区			
1	校门口榜文化墙	1、专业校园文化制作，主题挂榜岭文化艺术造型，专业弧形固定墙面，凸出“榜”文化 2、内 8mm（±0.5mm）优质高密度板底板，3、8mm	m2	28

		(±0.5mm) 优质高密度板雕刻面高精度户外防水 uv 丝印; 4、8mm (±0.5mm) 优质高密度板雕刻字、图案装饰, 面汽车烤漆三遍; 尺寸: 28x1m		
2	学校总平面图雕塑	1. 职业艺术工匠制作; 2. 不锈钢材质花岗岩打磨艺术造型效果仿大理石漆。6、面亚克力 uv 图。尺寸: 28x1m	m2	4
3	“金榜大道”装饰牌	1. 职业艺术工匠制作; 2. 不锈钢机床折制方形框, 艺术拼接中式图纹花格, 汽车烤漆两遍。雕塑师雕刻字图案, 3、基础预埋水砂浆浇灌; 4、8mm (±0.5mm) 高密度板 uv 图案双面。包运输现场安装。尺寸: 2.3x0.8m	块	18
4	“挂榜岭”书卷雕塑	1. 职业艺术工匠制作; 雕塑师泥塑书卷造型, 美术师彩绘效果。2. 雕像 3d 图案描模, 制作雕像开模板; 3. 复合材料倒模制作雕塑; 4. 便面软毛刷打磨修平雕像表面; 5. 底面层喷真沙粗面, 仿铜效果。尺寸: 2x1.5m	项	1
5	“印象藤县”装饰	印象藤县长廊文化 1. 职业艺术工匠制作; 不锈钢机床折制方形框底漆 2 遍腻子粉打磨, 面仿大理石纹理漆。2、8mm (±0.5mm) 高密度雕刻版 uv 图案。尺寸: 1.5x8m	m	8
6	学校核心文化体系雕塑	办学理念雕塑 1. 职业艺术工匠制作; 不锈钢机床折制书卷造型, 底漆 2 遍腻子粉打磨, 面漆三遍, 2、8mm (±0.5mm) 面高密度雕刻字汽车烤漆三遍; 包运输现场安装。尺寸: 5X3m	项	1
二	综合办公区			
1	办公楼楼梯文化	1、专业校园文化制作, 党建文化内容; 8mm (±0.5mm) 优质密度板雕刻边框, 面汽车烤漆三遍; 2、内 8mm (±0.5mm) 优质高密度板底板, 高清户外 uv 图案。3X5m	m2	15
2	办公楼柱子文化装饰	1、专业校园文化制作, 党建文化内容; 2、基础抹平刷白, 面上专业墙绘人员绘制图案和文字尺寸: 4.5X10m	m2	45
3	办公楼走廊装饰	1、专业校园文化制作, 党建文化内容 8mm (±0.5mm) 优质密度板雕刻边框, 面汽车烤漆三遍; 2、内 8mm (±0.5mm) 优质高密度板底板, 高清户外 uv 图案。尺寸: 20x1m	m2	20
4	办公楼过道“清正廉洁”	1、专业校园文化制作, 党建文化内容 8mm (±0.5mm) 优质密度板雕刻边框, 面汽车烤漆三遍; 2、内 8mm (±0.5mm) 优质高密度板底板, 高清户外 uv 图案。尺寸: 10x1m	m2	10
5	综合楼楼梯底	1、1、专业校园文化制作, 文明安全文化内容; 2、基础抹平刷白, 面上专业墙绘人员绘制图	m2	4

		案和文字尺寸：尺寸 4x1m		
三	教学楼区			
1	“光荣榜”文化墙	1、专业校园文化制作，优秀学生展示墙文化 8mm(±0.5mm)高密度板底板，2、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻造型框造型汽车烤漆。3、8mm(±0.5mm) 高密度板雕刻字汽车烤漆；尺寸 3x6m	m2	18
2	“做最好的自己”主题墙	1、专业校园文化制作，仁义礼智信主题墙文化 8mm(±0.5mm) 高密度板底板，2、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻造型框造型汽车烤漆。3、8mm(±0.5mm) 高密度板雕刻字汽车烤漆；尺寸 2x5m	m2	10
3	“榜样的力量”装饰	1、专业校园文化制作，优秀教师展示墙文化 8mm(±0.5mm)高密度板底板，2、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻造型框造型汽车烤漆。3、8mm(±0.5mm) 高密度板雕刻字汽车烤漆高清背胶 uv 图案；尺寸 3x6m	m2	18
4	人民有力量民族有希望国家有力量浮雕墙	1、专业校园文化制作，8mm(±0.5mm) 高密度板底板雕刻造型图案，2、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻造型图案汽车烤漆。3、8mm(±0.5mm) 高密度板雕刻字汽车烤漆；4、高空人员安装；尺寸 3x6m	m2	18
5	“活学”浮雕墙	1. 职业艺术工匠制作；雕塑师泥塑孔子头像，美术师彩绘效果。2. 雕像 3d 图案描模，制作雕像开模板；3. 复合材料倒模制作人物雕塑；4. 便面软毛刷打磨修平雕像表面；5. 底面层喷真沙粗面，仿铜效果。6、8mm(±0.5mm) 高密度板底板雕刻造型图案，7、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻板造型汽车烤漆。8、8mm(±0.5mm) 高密度板雕刻字；	m2	18
6	一切为了学生的未来	1、专业校园文化制作，8mm(±0.5mm) 高密度板底板图案造型雕刻，2、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻图案造型汽车烤漆。3、8mm(±0.5mm) 高密度文字雕刻汽车烤漆；4、高空人员安装。尺寸 5*3m	m2	15
7	学生守则侧墙文化	1、专业校园文化制作，中小学生守则中心内容，8mm(±0.5mm) 高密度板底板雕刻图案造型，2、8mm(±0.5mm) 高密度雕刻图案造型汽车烤漆。3、8mm(±0.5mm) 高密度板雕刻字汽车烤漆；尺寸 2*4m	m2	8
8	教学楼立柱文化	1、专业校园文化制作，明礼养德文化内容 2、基础抹平刷白，面上专业墙绘人员绘制图案和文字。 尺寸 4*4m	m2	16

四	健体区宿舍区			
1	宿舍楼外墙党教育方针、社会价值观	1、专业校园文化制作，8mm（±0.5mm）高密度板底板，2、8mm（±0.5mm）高密度雕刻板图案造型汽车烤漆三遍。3、8mm（±0.5mm）高密度板雕刻字汽车烤漆三遍；4、高空人员安装。尺寸：10*4m	m2	40
2	“活力”体育运动文化	1、专业校园文化制作，活力主题雕塑外墙，8mm（±0.5mm）高密度板底板人物组合造型图案，2、8mm（±0.5mm）高密度雕刻板人物造型汽车烤漆三遍。3、8mm（±0.5mm）高密度板雕刻字汽车烤漆三遍；4、高空人员安装。尺寸：5*3m	m2	15
3	宿舍牌	1、专业校园文化制作，5mm（±0.5mm）优质高密度板底板；2、面3mm（±0.5mm）亚克力uv图案高内容；3、3mm（±0.5mm）亚克力校徽，包运输现场安装。尺寸0.35*0.2m	块	30
4	宿舍外墙文化	1、专业校园文化制作，倡导校园文明，创建和谐宿舍，的文明警句2、8mm（±0.5mm）优质高密度板底板uv图案，3、8mm（±0.5mm）高密度板雕刻框，汽车烤漆三遍；4、专业人员高空作业；尺寸30*1m	m2	30
5	宿舍门卫文化	1、专业校园文化制作，墙面呈现我们的家，我们的风采宣传栏；2、8mm（±0.5mm）优质高密度板底板uv图案，3、8mm（±0.5mm）高密度板雕刻框，汽车烤漆三遍；包运输现场安装。尺寸5*3m	m2	15
采购预算金额：44.1045 万元				

售后服务及要求：

1、供应商免费上门完成本项采购需求，所产生的费用由供应商承担，本次报价应包括货物、随配附件、备品备件、工具、货物运抵指定交货地点的各种费用和售后服务、税金等所需的一切费用；

2、验收标准：按国家标准有关规定与采购文件要求；

3、质保期为365天，从货物通过验收合格之日起一年；

4、签订合同时间：发布成交公示之日起5个工作日内与采购单位签订采购合同；
（供应商逾期不签订合同的，视为供应商自动放弃成交资格）

5、交货时间：自签订合同之日起30天（日历日）交货；

6、交货地点：采购单位指定地点；

7、付款方式：无预付款，自交货验收合格之日起，根据乙方提供的有效发票，1个月内支付合同价款的95%给乙方，剩余部分在质保期满后一个月内付清；

8、供应商应按采购需求清单要求提供完整的设计图纸一套；

9、供应商必须按照《货物需求一览表》要求提供的货物报价，否则报价无效。

注：以上技术要求和售后服务及要求条款，为实质性响应条款，供应商必须全部响应，否则作无效报价处理。

第四章 竞争性谈判响应文件格式

竞争性谈判响应文件

* 本

采购项目名称：藤州中学校园文化类项目

采购项目编号：WZZC2018-J1-30051-YCTX

谈判供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年____月____日

一、报价文件

1. 竞标函（格式）

致：亿诚建设项目管理有限公司

根据贵方_____项目谈判采购文件，谈判编号_____，正式授权下述签字人
(姓名)代表谈判供应商_____ (谈判单位名称)_____，提交竞争性谈判响应文件正本一份，
副本三份。

- 一、竞标报价表；
- 二、技术规格响应表；
- 三、谈判供应商资格证明文件；
- 四、谈判保证金。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

(1) 谈判采购文件货物需求一览表和竞标报价表，谈判总报价（大写）_____（¥_____）
交货期：_____。

(2)我们根据谈判采购文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

(3)我们已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

(4)我们同意在谈判供应商须知规定的截标日期起遵循本竞争性谈判响应文件，并在谈判供应商须知第 14 条规定的谈判有效期满之前均具有约束力，并有可能成交。

(5)如果在谈判截止时间后的谈判有效期内撤回谈判或者有其他违约行为，我们的谈判保证金可被贵方全部没收。

(6)我们同意提供按照招标采购单位可能要求的与本谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低的报价或收到的任何谈判。

与本谈判有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话、电报、传真或电传：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

谈判供应商盖公章：_____

日期：_____

3. 谈判保证金缴纳证明格式 (复印件)

二、商务技术文件

目录：

- （1）竞标声明书（格式见第六章）；（**必须提供**）
- （2）商务响应表、技术规格偏离表（格式见附件）；（**必须提供**）
- （3）有效的“营业执照”副本复印件（**必须提供**）；
- （4）有效的税务登记证、组织机构代码证（**复印件**）；（**必须提供；若营业执照为“三证合一”的不须提供**）；
- （5）法定代表人身份证明（格式见附件）及法定代表人有效身份证正反面复印件；（**必须提供**）
- （6）法定代表人授权委托书（格式见附件）及被授权人有效身份证正反面复印件；【**委托时必须提供，同时须提供第（5）项**】
- （7）企业信用查询单：1. 在全国企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）查询供应商单位，点击“信息打印”生成的“企业信用信息公示报告”；2. 供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询显示的相关供应商主体信用记录；3. 中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询显示的相关供应商主体信用记录（谈判截止时间前查询结果截图加盖单位公章）
- （8）供应商近半年任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件或依法免税的，应提供由供应商所在地主管税务机关出具的证明（依法纳税或依法免税证明）复印件（若为新成立的企业则按实际月份提供）（**必须提供**）；
- （9）供应商最近三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件或供应商所在地社保部门出具的证明（依法缴纳或依法免缴社保费证明）复印件（若为新成立的企业则按实际月份提供）（**必须提供**）；
- （10）2017年度财务报表（包括：资产负债表、利润表等）复印件（若为新成立的企业则出具企业成立至今的财务报表）（**必须提供**）；
- （11）供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料，（供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件）；
- （12）货物质量保证与售后服务承诺书（**原件，必须提供**）

1、竞标声明书

致：_____（招标采购单位名称）：

_____（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____项目的谈判，为便于贵方公正、择优地确定成交人及其竞标产品和服务，我方就本次谈判有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有谈判文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内的债务纠纷、违法违规记录及被通报或者被处罚的违法行为有：

4. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签字：_____

供应商公章：_____

年 月 日

2.1 商务响应表格式

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
质保期			
售后技术服务要求			
交货时间及地点	（合同签订后 天内）交货；地点：		
付款条件			
...			

法定代表人或委托代理人签名： _____

供应商盖章： _____

日期： _____

2.2 技术规格偏离表

（说明：请按竞标产品的实际品牌型号及其技术参数性能（配置），逐条对应采购文件《项目需求一览表》中的要求认真填写本表。要求在“偏离说明”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。否则，作无效竞标处理。）

按采购文件要求填写			按供应商实际内容填写	
项号	货物名称	发标要求	谈判内容描述	偏离说明

法定代表人或委托代理人签名：_____

供应商盖章：_____

日期：_____

3、法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定
代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

4、法定代表人授权委托书及被授权人有效身份证正反面复印件

法定代表人授权委托书

致：_____(采购代理机构名称)_____：

我_____(姓名)_____系_____(供应商名称)_____的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____(姓名)_____以我方的名义参加_____项目（项目编号：_____）的谈判活动，并代表我方全权办理针对上述项目的谈判、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

委托期限：_____。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人（签字）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

所在部门职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

5、货物质量保证及售后服务承诺书

(说明: 供应商按本项目《货物需求一览表》及其它要求自行详尽描述, 如需生产厂家进行售后服务的, 请同时提供生产厂家售后服务承诺书。承诺书包括以下内容(包括但不限于), 供应商可自行设计格式填写。)

_____:

非常荣幸能参加贵代理机构组织的_____项目(项目编号: _____)的谈判, 现我公司就货物质量保证及售后服务作出如下承诺:

- 1、质量保证承诺
- 2、保修年限、范围、保修条件
- 3、售后服务方面的其它承诺
- 4、承诺付款方式
- 5、其他优惠条件

供应商名称(加盖公章): _____

法定代表人或委托代理人签字: _____

谈判日期: _____年____月____日

第五章 合同主要条款

《广西壮族自治区政府采购合同》

合同编号：

采购人（甲方）_____ 采购计划号_____

供应商（乙方）_____ 招标编号_____

签订地点_____ 签订时间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招标文件（采购文件）规定条款和中标（成交）供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
1								
2								
3								
人民币合计金额（大写）				（小写）				

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权利保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、小样或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包

装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：_____。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：_____。

第五条 交付和验收

1、交货时间：_____、地点：_____。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后____日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条 售后服务、质保期

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 货物质保期：_____。

3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式和履约保证金

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2. 资金性质：_____。

3. 付款方式：无预付款，自交货验收合格之日起，根据乙方提供的有效发票，1个月内支付合同价款的95%给乙方，剩余部分在质保期满后一个月内付清；

第九条 履约保证金

履约保证金自验收合格后30个工作日内无息返还。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在_____小时内到达甲方现场处理。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为_____年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条 违约责任

1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7. 其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十五条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十七条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十八条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或被授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十九条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第二十条 签订本合同依据

1. 政府采购招标文件；
2. 乙方提供的采购投标（或应答）文件；
3. 投标承诺书；
4. 中标或成交通知书。

第二十一条 本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人： 年 月 日	

合 同 附 件

1. 供应商承诺具体事项：	
2. 售后服务具体事项：	
3. 保修期责任：	
4. 其他具体事项：	
甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

第六章 评分标准

- 一、本项目采用最低评标价法。
- 二、谈判小组将以采购文件、谈判文件为评定依据，对资格性和符合性审查合格的谈判文件，

依据统一的价格要素评定评标价，在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以评标价最低的供应商作为成交供应商。

评标原则：

（1）谈判小组的构成：本采购项目的谈判小组分别由依法组成的评审专家、采购人代表等三人以上单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（2）评标依据：以采购文件、谈判文件为评定依据。

（3）3.1、提供相同品牌产品的不同报价人参加同一合同项下谈判的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主选择确定一个参加评标的报价人，其他谈判无效。

3.2、非单一产品采购项目中，多家报价人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

3.3、“按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。报价单位认定为小型和微型企业的【需出具《中小企业声明函》（见附件）及证明文件复印件为准（必须提供原件核查，否则无效，可向企业所在地工商部门咨询办理）】，对该报价人的报价给予6%的优惠，扣除后的价格为某报价人评标报价”。

3.4、“按照《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）规定，监狱企业视同小型、微型企业【需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件为准，必须提供原件核查，否则无效。】”

3.5、按照《财库[2004]185号》、《财库[2006]90号》、《国办发[2007]51号》规定：载明对产品的节能要求、合格产品的条件和环境标志产品、节能产品强制采购、优先采购的评审标准。

3.6、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

三、谈判小组将按评标价由低到高顺序排列成交候选供应商，评标价相同的，按售后服务方案优劣顺序排列。

四、谈判小组认为，排在前面的成交候选供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，谈判小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

五、成交标准：谈判小组将根据评标价由低到高排列次序并推荐成交候选供应商名单，推荐前三名为成交候选供应商，评标价最低者为成交供应商，第二、第三者为成交候选供应商。

附件：

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：

供 应 商 申 请	<p>政府采购项目编号：_____</p>
	<p>项目名称：_____</p> <p>该项目已于_____年_____月_____日验收合格并交付使用，请将履约保证金_____（大写）（附履约保证金收据或银行转帐单复印件、合同及验收合格证明）退付到以下帐户：</p> <p> 单位全称：_____</p> <p> 开户银行：_____</p> <p> 账号：_____</p> <p style="text-align: right;">供应商签章</p> <p>联系人：_____ 联系电话：_____ 年 月 日</p>
采 购 单 位 同 意	<p>验收意见：是否同意退付履约保证金</p> <p>退付金额（大写）_____（¥_____元）</p>

中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

备注：必须附带一份“中小企业所在地县级以上中小企业主管部门出具的中小企业证明材料”原件，否则不会被认可。

退付 金额	采购单位： 签 章		
	联系人：	联系电话：	年 月 日
藤 县 公 共 资 源 交 易 中 心 审 核 意 见	此表于_____年____月____日收到（接表人填写），送表人签字：		
	经办人审核意见	单位财务意见	单位领导意见
	年 月 日	年 月 日	年 月 日

政府采购项目履约保证金退付审批表

1. 此表一式一份，存县公共资源交易中心财务部。
2. 附履约保证金凭据原件。
3. 附政府采购货物验收单或工程竣工验收书（须验收单位加盖公章）。
4. 附合同书原件。

政府采购项目验收单

依据藤县公共资源交易管理办公室备案的政府采购计划和政府采购合同，我单位对（供应商）提供的_____（项目名称与编号）进行了验收，验收情况如下：

序号	技术规格、标准及要求	数量	成交金额（元）
合计			
验收详细情况	品牌产地是否正确： <input type="checkbox"/> 规格型号是否正确： <input type="checkbox"/> 配置是否正确： <input type="checkbox"/> 数量是否正确： <input type="checkbox"/> 安装调试是否正常： <input type="checkbox"/> 是否有保修卡： <input type="checkbox"/> 包装是否完好： <input type="checkbox"/> 是否签订合同： <input type="checkbox"/>		

是否有专业机构检测验收报告：如有请附上

采购验收结论：

验收小组成员（签字）：

采购人（公章）

年 月 日

备注：此表一式叁份，藤县公共资源交易中心、采购单位、供应商各一份。